

**Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki**

**Strzałków, 17.03.2014 r.**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/2014**

**na nabycie środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych,  
usług informatycznych i technicznych oraz szkoleń specjalistycznych**

Dotyczy projektu realizowanego w ramach

Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013

8 Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki

Działanie 8.2 „Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B”

Numer wniosku o dofinansowanie: **WND-POIG.08.02.00-10-036/13**

Tytuł projektu:

„Wzrost konkurencyjności spółki KORNER poprzez wdrożenie rozwiązań informatycznych usprawniających wzajemne relacje z partnerami biznesowymi”

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

### I ZAMAWIAJĄCY

**„FIRMA ZAOPATRZENIA KORNER” Sp. z o.o.**

ul. Kochanowskiego 2c  
97-500 Strzałków, Radomsko

### II TRYB ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane będzie w trybie postępowania ofertowego.

### III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**- zakup nowych środków trwałych, na które składają się:**

1. Urządzenie serwerowe do obsługi systemu – 1 szt.,
2. Zestawy komputerowe do modernizacji infrastruktury informatycznej (każdy zestaw: stacja robocza, monitor, system operacyjny, oprogramowanie antywirusowe, klawiatura, myszka) – 15 zestawów;

**- nabycie wartości niematerialnych i prawnych, na które składają się:**

3. Oprogramowanie do automatyzacji i wymiany danych klasy ERP (na 60 użytkowników) – 1 komplet licencji umożliwiający pracę przynajmniej 60 użytkowników;
4. Oprogramowanie bazy danych SQL – 1 komplet licencji zapewniających optymalną pracę systemu;
5. System operacyjny do urządzenia serwerowego (umożliwiającego pracę 60 użytkowników) – 1 komplet licencji umożliwiający pracę przynajmniej 60 użytkowników (wewnętrznych, jak i zewnętrznych).

**- nabycie usług informatycznych i technicznych związanych z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania, na które składają się:**

6. Usługi informatyczne i techniczne celem instalacji, konfiguracji, migracji danych oraz wdrożenia oprogramowania – 1 komplet w wymiarze przynajmniej 125 roboczodni.

**- szkolenia specjalistyczne:**

7. Specjalistyczne usługi szkoleniowe (w zakresie obsługi systemu informatycznego tworzącego rozwiązanie elektronicznego biznesu typu B2B) w wymiarze co najmniej 30 osobodni.

### IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia ma stworzyć (wraz z obecną infrastrukturą informatyczną) system informatyczny stanowiący platformę typu B2B uwzględniający strukturę działania przedsiębiorstwa (przynajmniej 60 użytkowników równolegle korzystających z systemu oraz najważniejszych partnerów biznesowych - co najmniej 6 podmiotów, w tym jeden partner zagraniczny), a także zachodzące procesy biznesowe. Ważnym jest także, iż zakupiony w ramach projektu sprzęt informatyczny musi być dostosowany do wymogów planowanego do wdrożenia specjalistycznego oprogramowania klasy ERP, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji inwestycji i wdrożenia wszystkich funkcjonalności systemu, przy wykorzystaniu posiadanych zasobów. Właściwy sposób wdrożenia systemu ma umożliwić znaczne usprawnienie procesu zarządzania przedsiębiorstwem oraz ułatwić współpracę między Zamawiającym, a partnerami biznesowymi. Oprogramowanie ma pozwolić na współdziałanie grupy współpracujących ze sobą przedsiębiorstw, poprzez gromadzenie danych oraz umożliwienie wykonywania operacji na zebranych danych. W ramach niniejszego projektu wdrożony zostanie system składający się z modułów, znacznie usprawniających oraz ułatwiających optymalizację wykorzystania zasobów przedsiębiorstwa oraz zachodzących w nim procesów.

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

Wobec przedmiotu zamówienia oczekuje się spełnienia funkcjonalności/modułów i parametrów zgodnych z analizą przedwdrożeniową, które jako kompleksowe rozwiązanie ma stanowić platformę B2B (z uwzględnieniem co najmniej 6 przedsiębiorców współpracujących z Zamawiającym w oparciu o wdrożony system B2B), i jednocześnie nie gorszych niż:

1. Urządzenie serwerowe do obsługi systemu – 1 sztuka, nowe urządzenie:
  - serwer wyposażony w min. dwa procesory;
  - każdy procesor min.: 8 rdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz;
  - pamięć: przynajmniej 4x16 GB pamięci, każda typu przynajmniej DDR3;
  - przynajmniej 8 dysków twardych 2,5-in.: każdy min. 15000 RPM, o minimalnej pojemności 300 GB każdy;
  - zastosowanie proekologicznych rozwiązań technologicznych w zakresie podzespołów, optymalizujących efektywność energetyczną urządzenia;
  - napęd optyczny: przynajmniej CD/DVD +/-RW;
  - obudowa typu RACK.

Urządzenie serwerowe zostanie umieszczone w siedzibie Wnioskodawcy (szafa rackowa w serwerowni).

Planowane do nabycia urządzenie serwerowe powinno spełniać najnowsze wymagania i normy dotyczące oszczędności energii, np. wymogi standardu Energy Star (najbardziej aktualnego). Energy Star to międzynarodowy system promowania produktów energooszczędnych prowadzony przez Amerykańską Agencję Ochrony Środowiska oraz Departament Energii Stanów Zjednoczonych. Serwer powinien posiadać ok. 15% większą efektywność energetyczną niż standardowe serwery.

Energooszczędne technologie i rozwiązania powinny obejmować co najmniej:

- wydajne energetycznie płaskie komponenty zapewniające niższe koszty operacyjne,
- wysoko wydajnościowe zasilacze sieciowe spełniające wymogi certyfikacji energetycznej,
- procesory oferujące znacznie większą wydajność w porównaniu z innymi modelami procesorów jednocześnie spełniając te same limity odprowadzania ciepła,
- zastosowanie technologii umożliwiającej włączanie i wyłączanie elementów procesora zgodnie z wymaganiami redukując tym samym pobór mocy,
- nisko napięciowe procesory pobierające mniej mocy, spełniając jednocześnie wymagania wydajnościowe i efektywności chłodzenia,
- nisko napięciowe pamięci zużywające 15% mniej energii w porównaniu do innych tego typu urządzeń,
- dyski wykonane w nowoczesnej technologii, zużywające do 80% mniej mocy niż tradycyjne urządzenia,
- serwer powinien wykorzystywać sześciokątne otwory wentylacyjne, które mogą być rozmieszczone gęściej od okrągłych otworów, zapewniając jednocześnie lepszy przepływ powietrza i wzrost efektywności chłodzenia o około 30%,
- oprogramowanie serwera powinno zapewniać zaawansowane możliwości zarządzania i informowania o problemach z wydajnością, wpływając tym samym na redukcję kosztów chłodzenia

2. Zestawy komputerowe do modernizacji infrastruktury informatycznej (każdy zestaw: stacja robocza, monitor, system operacyjny, oprogramowanie antywirusowe, klawiatura, myszka) – 15 zestawów; każdy zestaw zawierający nowe urządzenia; o parametrach minimalnych każdego zestawu:

- procesor przynajmniej dwurdzeniowy umożliwiający obsługę 64 bitowych systemów operacyjnych, taktowanie min. 2,9 GHz;
- płyta główna zapewniająca optymalną pracę z parametrami procesora;
- pamięć RAM min. 4GB typu DDR3;
- dysk twardy min. 128 GB;
- napęd min. CD/DVD;
- interfejsy min. 6 x USB, w tym min. 2 USB 3.0;
- chłodzenie komputera w sposób pasywny;
- czytnik kart pamięci;

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

- karta sieciowa;
- podzespoły posiadające certyfikaty ekologiczne, zapewniające mniejsze zużycie energii;
- system operacyjny 64 bitowy, wersja komercyjna, język polski;
- oprogramowanie antywirusowe, wersja komercyjna;
- urządzenia komunikacyjne, min. klawiatura, mysz;
- monitor kolorowy płaski o przekątnej min. 17 cali, możliwość regulacji poboru mocy.

3. Oprogramowanie do automatyzacji i wymiany danych klasy ERP (na 60 użytkowników ) – 1 komplet licencji umożliwiający pracę przynajmniej 60 użytkowników:

Specjalistyczne oprogramowanie do automatyzacji wymiany danych usprawniające zarządzanie przedsiębiorstwem oraz ułatwiające współpracę między firmą KORNER oraz jej partnerami biznesowymi.

Oprogramowanie powinno być skonfigurowane w taki sposób, aby jak najlepiej zaspokoić potrzeby oraz możliwości technologiczne i informatyczne Wnioskodawcy i jego partnerów, w celu łatwego i sprawnego komunikowania się każdej ze stron i umożliwienia sprawniejszej obsługi klienta. Transfer danych i wymiana dokumentów pomiędzy kooperantami powinien być spójny i łatwy w obsłudze a jednocześnie ma zapewniać ochronę danych poprzez blokadę dostępu przez podmioty nieuprawnione. System musi zostać dostosowany do potrzeb oraz możliwości technologicznych oraz informatycznych współpracujących podmiotów, dzięki czemu transfer danych i dokumentów między tymi przedsiębiorstwami zostanie w znacznym stopniu udoskonalony i ujednolicony.

Oprogramowanie to zostanie zainstalowane na planowanym do nabycia w ramach projektu urządzeniu serwerowym, zaś baza danych systemu umieszczona zostanie na urządzeniu serwerowym bazodanowym aktualnie posiadanym przez Wnioskodawcę – pomiędzy oboma serwerami będzie zachodzić komunikacja w zakresie obsługi systemu. System ERP posiadać będzie wiele modułów, które dzięki swojej funkcjonalności oraz innowacyjności, umożliwią wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań w procesie organizacyjnym firmy oraz współpracujących podmiotów.

Planowane do wdrożenia oprogramowanie ma stanowić system klasy ERP wyposażony w wiele modułów, posiadających zaawansowane funkcje, które umożliwią wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań w procesie zarządzania, organizacji i obsługi poszczególnych klientów instytucjonalnych. System B2B w znacznym stopniu ma się przyczynić do wzrostu efektywności podejmowanych działań biznesowych oraz większej konkurencyjności Firmy KORNER na rynku. Automatyzacja procesów biznesowych oraz elektroniczna wymiana danych oraz praca we wspólnej bazie danych przełoży się na ograniczenie braków oraz błędów. Dzięki elektronicznej obsłudze wszystkich procesów związanych z kompleksową obsługą klienta zacieśni się efektywna współpraca Wnioskodawcy z jego obecnymi i przyszłymi kooperantami.

System przewidziany jest do obsługi przez 60 równoległych użytkowników wewnętrznych (pracowników Wnioskodawcy) oraz podmiotów zewnętrznych (kontrahentów), co podyktowane jest skalą działalności Firmy KORNER i ma stanowić rozwiązanie kompleksowe. Planuje się ponoszenie wydatku w dwóch etapach.

Planowany do wdrożenia system powinien opierać się o konkretne moduły zapewniające automatyzację procesów biznesowych z partnerami firmy KORNER. Wśród kluczowych modułów planowanego do nabycia systemu należy wymienić m.in.:

1. **moduły sprzedażowe (złożenie zamówienia przez partnera/odbiorcę)** – jeden z najbardziej rozbudowanych funkcjonalnie modułów, który pozwoli na pełną obsługę sprzedaży krajowej i zagranicznej oraz gospodarki magazynowej w firmie. Posiada on rozbudowane struktury promocji i rabatów, a także podgląd realizacji zamówienia. Moduł obejmuje wprowadzanie danych dotyczących zamówień sprzedaży przez partnerów/odbiorców do systemu B2B. Korzyścią będzie przede wszystkim zapewnienie elektronicznego

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

obiegu danych i dokumentów, które obecnie przy realizacji każdego zlecenia wymagają wielokrotnego wprowadzenia przez każdą ze stron transakcji, co jest pracochłonne i rodzi ryzyko pojawienia się błędów implikujących dodatkowe koszty (transportu zwrotów, reklamacji, etc.) lub opóźnień. Oznacza to, że raz wprowadzone dane będą mogły być wczytywane i elektronicznie przenoszone między systemem Wnioskodawcy a systemami poszczególnych partnerów/odbiorców, jak również między modułami wewnątrz firmy. Funkcjonowanie omawianego modułu ma na celu integrację działania w zakresie realizacji zamówień oraz koordynację wszystkich składowych procesów interakcji z partnerami odbiorcami. Podmiot składający zamówienie będzie mógł złożyć zamówienie przez udostępniony mu panel logowania. Zamawiający będzie miał ponadto możliwość samodzielnego sprawdzenia dostępności towaru oraz poznania kosztów transportu, które są zróżnicowane zawsze w zależności od kilku czynników. Poza tym możliwy będzie dostęp do historii zamówień i składania kolejnych w oparciu o dane historyczne bez konieczności ich ponownego wprowadzania.

**2. moduły zamówienia (złożenie zamówienia do partnera/dostawcy)** – moduł pozwoli firmie KORNER na wprowadzanie danych dotyczących zamówień bezpośrednio do systemu B2B i za jego pośrednictwem przekazywanie ich do partnera dostawcy. Wygenerowane w ten sposób dokumenty będą przedmiotem elektronicznej wymiany danych w formacie dogodnym dla partnera. System zapewni elektroniczny obieg danych i dokumentów, które obecnie przy realizacji każdego zlecenia wymagają ręcznego wprowadzenia przez Wnioskodawcę. Oznacza to, że raz wprowadzone dane będą mogły być wczytywane i elektronicznie przenoszone między systemem spółki, a systemami poszczególnych partnerów-dostawców.

**3. moduły księgowo** – za sprawą integracji z pozostałymi modułami wszystkie informacje i dokumenty wprowadzane do systemu będą stanowiły podstawę do generowania faktur i dokumentów księgowych. Moduł ten umożliwi pełną kontrolę poprawności wprowadzanych danych pod względem rachunkowym, w tym również kontrolę kręgu kosztów. Moduł ten umożliwi automatyczne pobranie danych z zamówienia w celu wystawienia dokumentów magazynowych (PZ, WZ) oraz wygenerowania faktury adekwatnej do zakresu zlecenia. Dzięki bogatej możliwości definiowania parametrów, moduł ten będzie można dostosować do indywidualnych potrzeb Wnioskodawcy i współpracujących podmiotów, co zapewni automatyczny obieg danych finansowych pomiędzy wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi firmy, jak i między partnerami biznesowymi, związanych ze złożonymi u dostawców i realizowanymi na rzecz odbiorców zamówieniami. Wygenerowane w ten sposób dokumenty będą przedmiotem elektronicznej wymiany danych w formacie dogodnym dla partnera (podobnie jak w przypadku pozostałych danych wymienianych elektronicznie). Dzięki tej funkcjonalności wszystkie dokumenty wystawione w innych modułach będą od razu widoczne w module księgowym. Pracownik zyska możliwość prześledzenia historii realizowanych rozliczeń z kontrahentem, jak również wglądu w obroty, stany kont na dowolny dzień. Zastosowane funkcjonalności umożliwią automatyczne prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z polskimi oraz międzynarodowymi standardami rachunkowości. Z uwagi na współpracę z partnerem zagranicznym ważne jest, aby aplikacja stwarzała możliwość prowadzenia rozliczeń wielowalutowych na dowolnym koncie, razem z możliwością obliczania różnic kursowych. Ponadto moduł ten wspomaga obsługę działu osobowego, w związku z obsługiwaniem zamówieniami.

**4. Business Intelligence** – moduł oprogramowania wspomagający proces podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie, które dokonywane są na każdym szczeblu zarządzania. Narzędzie to daje dostęp do kluczowych dla firmy informacji zgromadzonych w systemie, pozwalając na ich analizowanie w wielu ujęciach. Moduł ten pozwala automatyzować procesy obsługi klienta, dzięki tej funkcjonalności możliwe jest m.in. prowadzenie szerokich analiz w wielu dziedzinach skupionych wokół zachodzących procesów biznesowych z odbiorcami firmy, w tym raportowanie dla obszarów sprzedaży m.in. w zakresie rodzaju asortymentu, wielkości zakupów czy stanów płatności. Pozwala to na dostosowanie oferty oraz warunków handlowych do specyfiki danego klienta, dzięki czemu przedsiębiorstwo korzystające z oprogramowania ma możliwość zdobycia i umocnienia swojej przewagi konkurencyjnej na rynku. Narzędzie to pozwala planować i automatyzować procesy obsługi klienta, a mechanizm przypomnień gwarantuje, że odbiorcy na bieżąco informowani są o wielkości zobowiązań czy statusie realizowanego zlecenia.

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

Z powyżej przedstawionymi modułami będą związane dodatkowe, których zadaniem będzie wsparcie kluczowych elementów systemu i działanie na rzecz większej efektywności wykorzystania innowacyjnego rozwiązania.

Przedstawione powyżej moduły będą przekładać się na zapewnienie elektronicznej wymiany danych pomiędzy współpracującymi podmiotami, co przełoży się na automatyzację realizowanych procesów biznesowych takich jak:

- ofertacja;
  - wprowadzenie i realizacja zamówienia;
  - podgląd zlecenia;
  - fakturowanie i wystawianie dokumentów księgowych;
  - zarządzanie relacjami z klientem.
- **ofertacja** – wdrożony system ERP umożliwi stały dostęp klientom firmy do aktualnie obowiązujących warunków handlowych oraz możliwość wglądu do promocji i rabatów oraz składania od razu zamówień w zakresie tych promocji, co będzie olbrzymim udogodnieniem dla partnerów biznesowych i wpłynie na zwiększenie konkurencyjności i atrakcyjności oferty przedsiębiorstwa i może przełożyć się na zwiększenie liczby zamówień. Funkcjonalność ta umożliwi również usprawnienie relacji biznesowych między Wnioskodawcą, a jego dostawcami, gdyż dzięki wdrożeniu nowoczesnego rozwiązania informatycznego możliwym będzie wysłanie spółce KORNER w postaci komunikatu elektronicznego aktualnie obowiązujących katalogów produktów oraz cenników, dzięki czemu wyeliminowana zostanie konieczność każdorazowego informowania pracowników zaopatrzenia o poziomie nowo obowiązujących cen, a Wnioskodawcy zapewni bieżący dostęp do informacji o przewidzianych dla niego warunkach handlowych.
- **wprowadzenie i realizacja zamówienia** - system ERP umożliwi automatyczną wymianę danych pomiędzy Wnioskodawcą oraz jego dostawcami i odbiorcami, które obecnie przy realizacji każdego zlecenia muszą zostać wielokrotnie wprowadzone po każdej ze stron transakcji. Po wdrożeniu nowoczesnego rozwiązania raz wprowadzone dane będą mogły być wczytywane i przenoszone automatycznie do systemów Wnioskodawcy oraz jego partnerów. W wyniku importu danych ze zlecenia złożonego przez klienta, w systemie wygenerowane zostanie zamówienie sprzedaży, po przygotowaniu zamówionego towaru do wysyłki z wyżej wymienionego zamówienia wystawiony zostanie dokument wydania towaru WZ. Po potwierdzeniu przez klienta otrzymania towaru i sprawdzeniu zgodności rekordów oraz ilości towarów na dokumencie WZ, w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek niezgodności dostawca automatycznie otrzyma stosowną informację o występujących rozbieżnościach. Na podstawie złożonego zlecenia automatycznie wystawiona zostanie faktura.
- Wdrożony system ERP pozwoli efektywnie zarządzać posiadanymi zasobami oraz zredukować koszty związane z obsługą magazynu. System oferuje bowiem narzędzie pozwalające na automatyczne zaksięgowanie zrealizowanego zamówienia na stanach magazynowych na podstawie wystawionych dokumentów wydania towaru WZ i przyjęcia towaru PZ, dzięki czemu pracownicy magazynu w firmie KORNER będą mieli dostęp do poziomu aktualnie posiadanych zasobów. Redukcja czynnika ludzkiego znajdzie swoje wymierne odzwierciedlenie w zwiększeniu efektywności zewnętrznych procesów biznesowych, przede wszystkim poprzez szybsze uzyskanie informacji czy dany towar znajduje się na stanie magazynu, co przełoży się na zdecydowanie szybszą realizację zlecenia. Precyzyjne określenie zapotrzebowania na zasoby oraz monitoring stanów magazynowych umożliwi przedsiębiorstwu KORNER efektywniejsze zarządzanie posiadanymi zasobami oraz optymalne planowanie zakupów poprzez zidentyfikowanie ilości posiadanego towaru oraz średniego poziomu popytu, co wyeliminuje powstanie zbyt wysokiego stanu zapasów oraz zamrożenie środków pieniężnych w towarach, na które nie ma dużego zbytu.
- **podgląd zlecenia** - wdrożony system umożliwi również klientom Wnioskodawcy stałe śledzenie etapu realizacji zlecenia. Poprzez zalogowanie do systemu klient będzie miał możliwość bieżącego monitorowania statusów w zakresie złożonych zamówień i reklamacji, co umożliwi partnerom biznesowym efektywniejsze planowanie swojej działalności. Funkcjonalność ta umożliwi również usprawnienie procesów biznesowych

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

między Wnioskodawcą, a jego dostawcami. Zamawiający będzie miał możliwość weryfikacji stanu realizacji złożonego zlecenia u dostawcy, co zapewni Wnioskodawcy efektywniejsze planowanie składanych zamówień i realizowanych przez siebie zleceń.

- **fakturowanie i wystawianie dokumentów księgowych** - wdrożenie systemu informatycznego automatyzującego obieg informacji między partnerami biznesowymi umożliwi wielopłaszczyznowe zwiększenia efektywności realizowanych procesów poprzez integrację danych finansowych i wystawianie różnorodnych dokumentów handlowych i magazynowych bez potrzeby wielokrotnego wprowadzania tych samych danych. Aby było to możliwe konieczna jest również integracja systemu z systemem księgowym firmy KORNER, co umożliwi m.in.
  - obsługę dokumentów zewnętrznych (PZ – Przyjęć Zewnętrznych, WZ – Rozchodów Zewnętrznych),
  - rezerwacje - dokumenty RO powodują zarezerwowanie towaru dla wybranego partnera. Na podstawie wystawionych rezerwacji można wystawić dokumenty sprzedażowe lub zamówić towar pod konkretną rezerwację,
  - zamówienia u dostawcy – na podstawie zamówienia można utworzyć dokumenty zakupowe (co zmniejszy zaangażowanie np. pracowników działów zaopatrzenia),
  - automatyczne generowanie faktury zakupu/sprzedaży na podstawie jednego lub kilku dokumentów PZ/WZ i odwrotnie;
  - eksport danych z zamówień i faktur do systemu księgowego.
- **zarządzanie relacjami z klientem** - wdrożony w ramach przedmiotowego projektu system znacznie ułatwi zarządzanie procesami biznesowymi zachodzącymi z klientami Wnioskodawcy, gdyż narzędzie to pozwala planować i automatyzować procesy obsługi klienta. Dzięki tej funkcjonalności możliwe jest prowadzenie szerokich analiz w wielu dziedzinach skupionych wokół zachodzących procesów biznesowych z odbiorcami firmy, w tym raportowanie dla obszarów sprzedaży m.in. w zakresie rodzaju asortymentu, wielkości zakupów czy stanów płatności. Funkcjonalność ta umożliwi Wnioskodawcy bieżące analizowanie zamówień oraz terminowości w płatnościach danego klienta, dzięki czemu możliwym będzie przygotowanie bardziej korzystnej oferty pod kątem limitów kredytu kupieckiego czy wydłużonego terminu płatności, dla odbiorców, którzy terminowo regulują swoje zobowiązania. Dzięki tej funkcjonalności również odbiorca będzie mógł sprawdzić aktualny stan płatności, historię transakcji, zamówień i innych danych związanych z prowadzonymi procesami biznesowymi. Narzędzie to pozwala planować i automatyzować procesy obsługi klienta, a mechanizm przypomnień gwarantuje, że klienci na bieżąco informowani są o wielkości zobowiązań czy statusie realizowanego zlecenia. Ponadto niezwykle ważnym z punktu widzenia efektywności zarządzania relacjami z klientem jest to, iż informacje o kontaktach z klientem będą dostępne w jednym miejscu dla wszystkich uprawnionych osób, co znacznie ułatwia i przyspiesza obsługę klienta przez dowolnego pracownika firmy, np. w sytuacji, gdy osoba odpowiedzialna za danego kontrahenta przebywa na urlopie.

#### 4. Oprogramowanie bazy danych SQL – 1 komplet licencji zapewniających optymalną pracę systemu:

Komplet licencji oprogramowania bazy danych warunkujący i zapewniający optymalną pracę urządzenia serwerowego przewidzianego do nabycia w ramach projektu (i dostosowany do jego specyfikacji – m.in. ilości zastosowanych procesorów). Nabycie przedmiotowego oprogramowania jest niezbędne do zarządzania danymi firmowymi przedsiębiorstwa oraz celem zapewnienia dostępu na poziomie bazy wszystkim użytkownikom systemu. Umożliwi ono również działowi IT przedsiębiorstwa wprowadzenie efektywnych rozwiązań optymalizacyjnych. Oprogramowanie jest niezbędne, aby zapewnić komunikację pomiędzy urządzeniami serwerowymi (bazodanowy oraz aplikacje – działanie aplikacji przy wykorzystaniu danych zgromadzonych na serwerze bazodanowym).

Specyfikacja:

- zgodność z rozwiązaniami z rozwiązaniami technologicznymi typu SQL,
- wersja - 64 bitowa.

Sposób licencjonowania powinien być dostosowany do specyfikacji urządzenia serwerowego oraz systemu do

## **Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki**

elektronicznej wymiany danych oraz automatyzacji procesów biznesowych. Ponadto oprogramowanie musi umożliwiać dostęp do bazy danych (a więc możliwości funkcjonalnego wykorzystywania systemu) wszystkim użytkownikom systemu (możliwość równoległej pracy/wykorzystywania bazy danych przez min. 60 użytkowników wewnętrznych oraz podmioty zewnętrzne – kontrahenci/klienci Wnioskodawcy).

5. System operacyjny do urządzenia serwerowego (umożliwiającego prace 60 użytkowników) – 1 komplet licencji umożliwiający pracę przynajmniej 60 użytkowników (wewnętrznych, jak i zewnętrznych):

Oprogramowanie konieczne do prawidłowego funkcjonowania nabywanego w ramach projektu urządzenia serwerowego tj. obsługi i zarządzania infrastrukturą informatyczną, a także konfiguracji względem systemu ERP i baz danych. System operacyjny stanowić będzie platformę, na której pracować będzie system B2B. Oprogramowanie musi zagwarantować równoległą pracę minimum 60 wewnętrznych użytkowników systemu oraz gwarantować optymalną pracę urządzenia serwerowego, a także zapewniać możliwość łączności dla użytkowników z zewnątrz (m.in. partnerów). Stworzenie właściwych warunków pracy jest konieczne celem utrzymania kontroli nad pracą urządzenia, które będzie warunkować zachodzące zautomatyzowane procesy biznesowe. Przedmiotowe oprogramowanie musi zapewniać dostępność do infrastruktury oraz elastyczność ustawień konfiguracyjnych.

Wymagania techniczne:

- rodzaj systemu – serwerowy,
- wersja - 64 bitowa,
- liczba użytkowników – min. 60,
- możliwość łączności dla użytkowników z zewnątrz,
- polska wersja językowa.

6. Usługi informatyczne i techniczne celem instalacji, konfiguracji, migracji danych oraz wdrożenia oprogramowania – 1 komplet w wymiarze przynajmniej 125 roboczodni:

Wraz z zakupem specjalistycznego sprzętu informatycznego oraz kompleksowego oprogramowania niezbędne jest ponieść równoległych nakładów na specjalistyczne usługi informatyczne i techniczne w łącznej liczbie około 125 roboczodni. Będą one ponoszone w trzech etapach.

Zakres przytoczonych prac docelowo obejmować będzie m.in.:

- Instalację infrastruktury technicznej (sprzętowej);
- Instalację oprogramowania;
- Konfigurację infrastruktury technicznej (sprzętowej) w zakresie urządzeń serwerowych wykorzystywanych w projekcie (planowany do nabycia serwer aplikacji oraz posiadany serwer bazodanowy);
- Implementację struktur i procesów z uwzględnieniem specyfiki przedsiębiorstwa według analizy przedwdrożeniowej;
- Implementację rozwiązań integracyjnych z uwzględnieniem specyfiki systemów informatycznych partnerów;
- Konfigurację ogólną oprogramowania systemowego, bazodanowego i systemu informatycznego tworzących rozwiązanie elektronicznego biznesu typu B2B;
- Konfigurację stanowiskową systemu informatycznego tworzącego rozwiązanie elektronicznego biznesu typu B2B;
- Konfigurację ustawień archiwizacyjnych i związanych z bezpieczeństwem danych/procesów;
- Migrację danych (kartoteki kontrahentów i towarów oraz dane niestandardowe);
- Testy rozruchowe i optymalizacyjne.

Orientacyjny nakład pracy niemogący jednak przesądzać o konieczności do wykonania w pełni usługi w ramach zamówienia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia określa się na poziomie 125 roboczodni.

7. Specjalistyczne usługi szkoleniowe (w zakresie obsługi systemu informatycznego tworzącego



## **Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki**

rozwiązanie elektronicznego biznesu typu B2B) w wymiarze co najmniej 30 osobodni:

Szkolenia specjalistyczne (w wymiarze min. 30 osobodni), w których będą uczestniczyli pracownicy Firmy KORNER. Szkolenia powinny być ukierunkowane na konkretne rozwiązania stosowane w firmie po wdrożeniu zaimplementowanego systemu.

Zakres i tematyka szkoleń obejmować powinna m.in. administrację i obsługę oprogramowania wdrażanego w ramach projektu, jak również administrację systemem informatycznym oraz bazą danych. Szkolenie powinno mieć charakter indywidualny – dedykowane wyłącznie Zamawiającemu z uwzględnieniem jego specyficznych potrzeb i wymogów.

Orientacyjny nakład pracy niemogący jednak przesądzać o konieczności do wykonania w pełni usługi w ramach zamówienia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia określa się na poziomie 30 osobodni.

*Celem wymienionych powyżej planowanych do nabycia środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz usług jest wdrożenie koncepcji biznesowej (zawartej w analizie przedwdrożeniowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania) polegającej na automatyzacji procesów B2B Zamawiającego i jego partnerów poprzez ich informatyzację, adekwatnie do wymogów oraz specyfikacji technicznej systemów informatycznych Zamawiającego i jego partnerów, jak i planowanego do wdrożenia oprogramowania ERP uwzględniającego m.in. procesy biznesowe opisane poniżej.*

*Szczegółowych informacji na temat opracowanej koncepcji (analizy przedwdrożeniowej), wymogów oraz specyfikacji technicznej posiadanych przez naszą firmę systemów informatycznych udzielamy w siedzibie przedsiębiorstwa lub drogą mailową podczas trwania postępowania w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 po wcześniejszym ustaleniu terminu spotkania lub otrzymaniu zapytania drogą mailową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia szczegółowych informacji po podpisaniu przez Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji i przedłożeniu Zamawiającemu umowy o zachowaniu poufności danych zgodnej z załącznikiem nr 1.*

### **V TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ostateczny termin realizacji zamówienia to:

- punkt 1 przedmiotu zamówienia do 30.04.2014 r.
- punkt 2 przedmiotu zamówienia do 30.04.2014 r.
- punkt 3 przedmiotu zamówienia do 30.10.2014 r. (przy czym oczekuje się przeprowadzenia I fazy/etapu projektowania, instalacji części modułów i dostosowania rozwiązania klasy ERP do potrzeb Wnioskodawcy oraz współpracujących partnerów do 30.04.2014 r.)
- punkt 4 przedmiotu zamówienia do 30.10.2014 r.
- punkt 5 przedmiotu zamówienia do 30.04.2014 r.
- punkt 6 przedmiotu zamówienia do 31.01.2015 r. (przy czym oczekuje się, iż I faza/etap przedmiotowych usług [m.in. instalacja oprogramowania bazodanowego i systemów operacyjnych, konfiguracja sprzętu, instalacja i konfiguracja częściowa baz firmowych oraz części modułów systemu] zostanie zakończona do 30.04.2014 r.; zaś II faza/etap przedmiotowych usług [m.in. konfiguracja ogólna, konfiguracja stanowiskowa oraz systemowa konfiguracja baz danych] zostanie zakończona do dnia 31.10.2014 r.)
- punkt 7 przedmiotu zamówienia do 31.01.2015 r.

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

**Uwaga!** Oferent powinien uwzględnić, iż za termin realizacji zamówienia uznaje się datę odbioru i akceptacji wdrożenia nowego systemu informatycznego (w tym dostawa, instalacja i implementacja optymalnych rozwiązań) oraz zakończenia szkoleń dla pracowników.

Dostawa oraz implementacja przedmiotu zamówienia ma nastąpić na adres siedziby Zamawiającego tj.:

**„FIRMA ZAOPATRZENIA KORNER” Sp. z o.o.**

ul. Kochanowskiego 2c  
97-500 Strzałków

**Uwaga!** W toku realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestrowania ilości roboczogodzin poświęconych na usługi informatyczne i techniczne oraz szkolenia specjalistyczne. W przypadku realizacji zamówienia w ilości roboczogodzin mniejszej niż zadeklarowana w ofercie Usługodawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego pomniejszenia wysokości wynagrodzenia Usługodawcy (ceny). Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że w przypadku poświęcenia przez Usługodawcę na realizację zamówienia większej ilości roboczogodzin niż zadeklarowana w ofercie Usługodawcy, zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia w kwocie nieprzekraczającej ceny przyjętej za podstawę oceny oferty.

Zamawiający zapewnia dostępność swoich pracowników lub oddelegowanych przedstawicieli we wszystkie dni robocze w czasie realizacji zamówienia w godzinach 8.00-16.00 w swojej siedzibie (Strzałków).

## VI KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W ramach przedmiotowego postępowania będą brane pod uwagę tylko i wyłącznie oferty spełniające wszystkie wymagania odnośnie rozważanej specyfikacji.

Ofertom, które spełnią wymagania formalne zostanie przyznana ocena punktowa.

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia wynosi 100.

Lp.	Rodzaj Kryterium	Punktacja	Sposób oceny
1	Łączna cena netto oferty	Od 0 do 70 punktów	Najkorzystniejsza oferta w zakresie ceny (najniższa cena) = 70 pkt. Pozostałe oferty = Stosunek ceny łącznej w ofercie z najniższą ceną do ceny badanej oferty mnożony przez 70
2	Doświadczenie i referencje	Od 0 do 10 punktów	Warunkiem przyznania punktów w ramach tego kryterium jest posiadanie doświadczenia w realizacji co najmniej dwóch, potwierdzonych referencjami podobnych projektów (integracja ERP i B2B) w ciągu ostatnich 3 lat = 10 pkt.
3	Długość okresu gwarancji	Od 0 do 20 punktów	Warunkiem przyznania punktów w ramach tego kryterium będzie wskazanie jednego okresu gwarancji dla wszystkich środków trwałych (urządzenie serwerowe oraz zestawy komputerowe [w przypadku zestawów gwarancja powinna dotyczyć przynajmniej stacji roboczych oraz monitorów]). Najkorzystniejsza oferta w zakresie długości okresu gwarancji (najdłuższy okres gwarancji) = 20 pkt. Pozostałe oferty = Stosunek długości okresu gwarancji badanej oferty do długości okresu gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji mnożony przez 20

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

Brak informacji w zakresie rozważanego kryterium równoznaczny będzie z przyznaniem 0 ilości punktów w tymże kryterium.

### VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- W czasie trwania postępowania, oferent ma prawo zadawać pytania wyjaśniające. Wszelkie informacje dla potrzeb sporządzenia oferty mogą zostać udzielone w trakcie trwania postępowania w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia szczegółowych informacji w tym zakresie po podpisaniu przez Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji i przedłożeniu Zamawiającemu umowy o zachowaniu poufności danych zgodnej z załącznikiem nr 1.
- Złożenie oferty musi być dokonane w formie pisemnej.
- Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Oferent jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
- Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w wypadku wyboru jego oferty w wyniku postępowania wyboru ofert.
- Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych – takie oferty pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.
- Wyklucza się możliwość składania ofert wariantowych – takie oferty pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

### VIII TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, bądź listownie do siedziby firmy „**FIRMA ZAOPATRZENIA KORNER**” Sp. z o.o. mieszczącej się pod adresem: ul. Kochanowskiego 2c 97-500 Strzałków, Polska.

Oferta powinna zawierać:

- nazwę oferenta oraz jego dane teleadresowe (adres, dane kontaktowe, itp.);
  - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w nawiązaniu do specyfikacji zawartej w zapytaniu ofertowym;
  - termin realizacji zamówienia;
  - oferowany okres gwarancji (jeśli dotyczy);
  - cenę (wartości netto oraz brutto);
  - liczbę roboczogodzin, jaką Oferent planuje przeznaczyć na usługi informatyczne i techniczne;
  - terminy, warunki oraz formy płatności;
  - termin ważności oferty (powinien być nie krótszy niż 20 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert).
- W treści składanej oferty powinny się znaleźć następujące klauzule, do których przestrzegania Oferent się zobowiązuje:
- Zapoznałem/Zapoznałam/Zapoznaliśmy się ze specyfikacją przedmiotu i warunków zamówienia, przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do przedłożenia oferty uwzględniającej właściwe wykonanie zamówienia;
  - Jestem/Jesteśmy związani niniejszą ofertą do końca terminu jej ważności, określonego w ofercie, odpowiadającego warunkom Zamawiającego określonym w zapytaniu ofertowym;
  - Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - Akceptuję/Akceptujemy bezwarunkowo termin i warunki realizacji zamówienia określone w punkcie V zapytania ofertowego, do którego przedkładamy/przedkładamy ofertę,
  - Wyrażam/Wyrażamy zgodę na rejestrowanie ilości roboczogodzin poświęconych przez pracowników/przedstawicieli naszego przedsiębiorstwa na realizację zamówienia we współpracy z pracownikami/przedstawicielami Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.

Ostateczny termin składania ofert: 31.03.2013 r. godz. 16:00.

## **Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki**

Otwarcie ofert nastąpi 31.03.2013 r. po godz. 16:00, po czym zostanie dokonana analiza otrzymanych ofert, skierowanie ewentualnych dodatkowych pytań w razie pojawienia się niejasności co do treści oferty oraz wybór najkorzystniejszej oferty. Wszyscy oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o wynikach postępowania.

W trakcie analizy ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do oferentów o dodatkowe informacje w celu wyjaśnienia ewentualnych niejasności zaoferowanych rozwiązań.

Oferty złożone po upływie ostatecznego terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

### **IX INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE I OSOBA KONTAKTOWA**

Osoba kontaktowa w sprawie zamówienia:

Sławomir Świdorski, ul. Kochanowskiego 2c 97-500 Strzałków, Polska;

Tel. 600 480 188, e-mail: s.swiderski@korner.pl.

### **X INFORMACJE DODATKOWE**

W przypadku podania wartości ofert w walucie obcej, wartość zamówienia będzie przeliczana na złotówki według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków udzielenia zamówienia (w tym terminu realizacji) oraz do unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie zachowania ostatecznego terminu realizacji zamówienia przez Usługodawcę.

Oferenci mogą wykorzystywać informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia tylko i wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Oferty muszą zawierać datę wystawienia i datę obowiązywania (lub termin związania ofertą). Oferty muszą być podpisane zgodnie ze sposobem reprezentacji Oferenta i opatrzone pieczęcią firmową.

Integralną część zapytania ofertowego stanowi:

- załącznik nr 1 – wzór umowy o poufności;